ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 1 de 2

Lugar	Centro de Cuidado Transitorio Villa Kennedy
Fecha	28 /01/2026 9:00 am – 10:00 a.m.
Tema	Actividad sub red para talento humano consecuencias del estrés a nivel laboral
Desarrollo	La profesional de la sub red sur occidente aborda con el talento humano el tema relacionado con las consecuencias del estrés a nivel laboral, inicialmente pidió al grupo que identificaran situaciones en las cuales consideran que sus niveles de estrés aumentan al estar desarrollando sus actividades laborales. El grupo reconoce que algunos momentos en los cuales se genera tención es cuando los participantes se agreden, no cumplen con lo estipulado en el pacto de convivencia, en los momentos de entrega de informes, otros refieren que se han dado cuenta que sobre piensan en algunas situaciones las cuales tienen por solucionar algunas de ellas laborales otras personales. Ante los comentarios de los participantes, la profesional menciona que tener estrés se considera como una reacción normal del ser humano ante ciertos estímulos o situaciones, sin embargo, resalta que es importante que los temas laborales no sobrepasen estos niveles ya que a largo plazo se pueden generar situaciones difíciles a nivel de la salud tanto física como emocional. La profesional da a conocer algunas pautas a tener en cuenta para tener un mejor manejo de dichas situaciones: Identificar desencadenantes, aprender a decir NO, establecer horarios para revisar temas laborales en dispositivos digitales, gestión del tiempo, clasificación de tareas, adecuada rutina de sueño, alimentación saludable, redes de apoyo, organización del espacio de trabajo. Para finalizar el encuentro la profesional pidió a cada participante que diera a conocer un compromiso que beneficiara su estado se salud física y mental dentro y fuera de sus horarios laborales. Se anexa listado de asistencia FOR-GD-023 con asistencia de 6 personas de talento humano y 1 profesional de la sub red sur occidente.

	REGISTRO FOTOGRAFICO   		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa listado de asistencia FOR-GD-023, Formato planilla de asistencia		
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Dar continuidad a los espacios de trabajo con las profesionales de la sub red.	Equipo interdisciplinar	Durante la vigencia del convenio.
Próxima reunión	No aplica		
Elaboró	Stella García Rincón / Profesional en psicología / Centro de cuidado transitorio villa Kennedy		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Actividad sub-red Talento Humano 2. Lugar o Localidad o Sede: Kennedy 3. Fecha y hora: 28-01-2026 - 9:00am - 10:00am

4. Nombre responsable: Stella Garcia 5. Dependencia responsable: Centro de cuidado Transitorio Villa Kennedy

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Andrea Acosta A.	cc	1015468080	CCI villa Kennedy	T. Ocupacional	Contratista	andreaacostaa@hotmail	313 314 0303	Andrea A
2	David Izquierdo V.	CC.	1024507958	CCI Villa Kennedy	Psicologica	Contratista	David1zquierdo5@gmail.com	3024613023	
3	Robert Alberto Ruiz	CC	1030671475	CCI villa Kennedy	Educador Físico	Contratista	robertruiz66@Gmail.com	3501667022	
4	Briana Yael Martinez	CC	1031130142	CCI Villa Kennedy	GESTION DOCUMENTAL	CONTRATISTA	Yisel2806@gmail.com	3118822694	BRIANA MARTINEZ
5	Rocio Rodriguez	cc	52158314	cci villa kennedy	trabajo social	Contratista	rociorodriguez zamora@gmail.com	3209070693	
6	Stella Garcia	cc	52698131	CCI VILLA KENNEDY	Psicologa	Contratista	stellagarcia2@gmail	3154818453	Stella Garcia R
7	Marcela Rodriguez	cc	65544801	Sub Red	Enfermera	Contratista	marce_24@gmail.com	3234581433	
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner